

# BILAN DE COMPETENCES

## Objectifs du bilan

Changer de métier ou de secteur d'activité  
Retrouver un emploi  
Faire évoluer sa carrière  
Valoriser ses compétences  
Se donner des solutions de projet  
S'assurer de la visibilité de son projet ou de sa reconversion professionnelle

## Modalités de réalisation

Analyser votre demande  
Confirmer votre engagement dans la démarche  
Expliquer le déroulement du bilan (méthodes, outils, tests)

Analyser votre parcours professionnel  
Evaluer vos aptitudes intellectuelles et cognitives  
Cerner vos valeurs, motivations, aspirations  
Etudier la faisabilité de votre projet en lien avec le marché du travail.

Formaliser votre projet professionnel  
Analyser vos atouts et vos axes de progrès  
Elaborer un plan d'actions réaliste et réalisable

## Modalités d'évaluation

Grille d'évaluation en fin de formation  
Remise d'une synthèse écrite  
Suivi à 6 mois

## Résultats attendus

Définir un projet professionnel réaliste et réalisable en lien avec :

- Votre profil, vos envies, vos valeurs, vos atouts, vos besoins
- Vos ressources, vos freins
- Les besoins du marché du travail

## Public visé

- ✓ Salariés du privé
- ✓ Salariés du public
- ✓ Demandeurs d'emploi

## Pré - requis

- ✓ Être prêt à faire un point sur ses compétences



contact@dbfconseil.fr



06 50 34 19 34

Plus d'informations sur  
[www.dbfconseil.fr](http://www.dbfconseil.fr)

## ACCESSIBILITE

*Cette formation est accessible à tous. Vous avez besoin d'une aide ou d'un aménagement spécifique ? Nous nous engageons à trouver les solutions les mieux adaptées à votre handicap.*



**DBF  
Conseil**

## Organisation

Durée 24h  
8 Rencontres en individuel  
Coaching personnalisé et sur mesure avec un expert  
Notre cadre légal

Le bilan commencera après l'élaboration d'un devis, d'une signature de convention. Inscription préalable avec un délai minimum de 3 semaines.  
Janvier 2024

**Entretien 1 :**

Analyse de la demande

Explication du déroulé du bilan

**Entretien 2 :**

Explorer le parcours professionnel du candidat

Déterminer ses motivations réelles

Clarifier les objectifs du bilan

Fixer un calendrier de rendez-vous

**Entretien 3 :**

Analyser ses motivations et intérêts professionnelles et personnelles

Identifier les compétences et aptitudes professionnelles et personnelles

**Entretien 4 :**

Passation de tests

Restitution et analyse des tests

Mise en évidence des points forts et axes à développer

**Entretien 5 :**

Mise en évidence des domaines d'activités et des métiers en lien avec le profil personnel et professionnel

Investigation métiers

**Entretien 6 :**

Etude des compétences : Savoir être et savoir faire au regard du ou des projets professionnels

Identification des valeurs professionnelles et mise en adéquation avec le ou les projets

Identification éventuelle des besoins en formation

**Entretien 7 :**

Préparation du plan d'actions pour la mise en œuvre du projet professionnel

**Entretien 8 :**

Phase de restitution et de bilan

DBF Conseil Formation organisme de formation, doit s'assurer du bien-fondé de la demande du bilan de compétences, de l'investissement personnel et de la réalité du projet. Un entretien préalable sera effectué afin de valider ou non le projet de bilan de compétences. DBF Conseil Formation pourra ainsi refuser de délivrer l'accompagnement au bilan de compétences si le projet du candidat ne correspond pas à son champ de compétences. Remise d'un document de synthèse sur le travail effectué et des résultats de tests en fin de bilan. Une évaluation sera effectuée à la fin de l'accompagnement ainsi qu'un suivi environ à 6 mois.